



BESTEK NR. WT+2018-002

voor het toewijzen van een overheidsopdracht voor de aanneming van diensten met betrekking tot

**externe expertise in het kader van het ontwerpen van het Masterplan van het project
"Watertruck+"**

Wijze van gunnen	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking	
Indiening van de offertes	<i>e-mail</i>	Johan.boonen@watertruck.eu
	<i>Adres</i>	Watertruck+ bvba T.a.v. Johan Boonen Oostdijk 110 2830 Willebroek Geopend alle werkdagen van 08u30 tot 17u00
	<i>Uiterlijk tegen</i>	22 juni 2018 om 09u00 Offertes die na dit tijdstip toekomen, zullen niet worden weerhouden.
Contactpersoon	Johan Boonen (T. +32 3 265 9109)	
Aantal bijlagen:	1. Inschrijvingsformulier 2. CV's van de deelnemende teamleden	



INHOUDSTAFEL

INHOUDSTAFEL	2
INTRODUCTIE	5
WETTELIJKE EN REGLEMENTAIRE BEPALINGEN	5
1 TOEPASSELIJKE WETGEVING	5
ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	6
2 AARD, VOORWERP EN OPDRACHTGEVER	6
2.1 WIJZE VAN GUNNING	6
2.2 OPDRACHTGEVEND BESTUUR.....	6
2.3 LEIDEND AMBTENAAR.....	6
2.4 VOORWERP, AANVANG EN DUURTIJD VAN DE OPDRACHT.....	7
2.5 PLAATS VAN UITVOERING.....	7
3 UITSLUITING	7
3.1 UITSLUITINGSGRONDEN	7
3.2 COMBINATIES VAN ONDERNEMERS:.....	9
4 ONDERHANDELINGEN	9
5 CRITERIA VOOR GUNNING VAN DE OPDRACHT	9
5.1 ERVARING EN KENNIS VAN DE VOORGESTELDE TEAMLEDEN (30%).....	9
5.2 PLAN VAN AANPAK (30%).....	10
5.3 PRIJS (40%)	10
6 DE OFFERTE EN INDIENING	11
6.1 OPMAAK VAN DE OFFERTE.....	11
6.2 ONDERTEKENING VAN DE OFFERTE	11
6.3 INDIENEN VAN DE OFFERTE	11



6.4	PRIJSBEPALING.....	12
6.5	VERBINTENISTERMIJN	13
6.6	ONDERAANNEMERS	13
7	UITVOERINGSMODALITEITEN.....	14
7.1	TOEWIJZING.....	14
7.2	FACTURATIE EN BETALINGSMODALITEITEN.....	14
7.3	BETALINGSTERMIJNEN	15
7.4	VOORSCHOTTEN	15
7.5	OPLEVERING	15
7.6	UITVOERING DOOR HET VOORGESTELDE TEAM.....	15
7.7	WIJZIGINGEN OPDRACHT.....	16
8	ALGEMENE BEPALINGEN	18
8.1	AFWEZIGHEID VAN EEN GEZAGSRELATIE.....	18
8.2	VERTROUWELIJKHEID.....	18
8.3	INTELLECTUELE EIGENDOM.....	19
8.4	AANSPRAKELIJKHEID	19
8.5	VERWEERMIDDELEN EN BOETECLAUSULE	19
8.6	TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTBANK.....	20
	TECHNISCHE BEPALINGEN	21
9	KADERING VAN DE OPDRACHT BINNEN HET PROJECT "WATERTRUCK+"	21
9.1	HISTORIEK EN NOODZAAK "WATERTRUCK+"	21
9.2	DOELSTELLING WATERTRUCK+	21
10	OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	22
10.1	ALGEMENE OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	22
10.2	SPECIFIEKE OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	23



11	DOORLOOPTIJD	24
12	SAMENWERKING TUSSEN OPDRACHTGEVER EN DIENSTVERLENER	24



INTRODUCTIE

Watertruck+ bvba is het Special Purpose Vehicle (SPV) dat opgericht is om uitvoering te geven aan het Europese CEF/TEN-T project Watertruck+, dat een reactivering van de Europese kleine binnenvaart beoogt. Meer informatie op www.watertruck.eu.

WETTELIJKE EN REGLEMENTAIRE BEPALINGEN

1 Toepasselijke wetgeving

Voor deze opdracht zijn van toepassing:

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- Het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;
- Het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;
- En alle latere wijzigingsbesluiten op voormelde wet en besluiten, geldig op datum van bekendmaking;
- Europese normen die in de plaats zijn gekomen van vroegere Belgische normen;
- alle andere van toepassing zijnde geldende besluiten en reglementen.

Zijn ook van toepassing:

- De bepalingen van onderhavig bestek en eventuele bijlagen en alle andere documenten waarnaar het bestek verwijst.

Alle voormelde reglementen en voorschriften zullen tot de jongste en gecoördineerde uitgave behoren. Al deze voorschriften vullen elkaar aan en het zijn de strengste bepalingen die van toepassing zijn op deze aanneming. In geval van tegenstrijdigheid heeft dit bestek voorrang.



ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

2 Aard, voorwerp en opdrachtgever

2.1 Wijze van gunning

Deze opdracht is een opdracht voor diensten in de zin van artikel 2, 21° van de Wet van 17 juni 2016, waarvoor de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking wordt gebruikt ten behoeve van het opdrachtgevend bestuur Watertruck+ bvba.

Het gebruik van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking wordt gerechtvaardigd door artikel 42, § 1, 1°, a) van de Wet van 17 juni 2016, vermits de door de Koning bepaalde drempelbedragen niet worden overschreden.

2.2 Opdrachtgevend bestuur

De opdracht gebeurt in naam en voor rekening van:

Watertruck+ bvba
Oostdijk 110
2830 Willebroek
BE 0651.816.739

Voor meer info zie: www.watertruck.eu.

Het opdrachtgevend bestuur wordt vertegenwoordigd door Johan Boonen, die:

- contactpersoon is voor alle vragen in verband met dit bestek;
- instaat voor de eerstelijnscommunicatie met de mogelijke inschrijvers.

2.3 Leidend ambtenaar

De leidend ambtenaar is dhr. Emmanuel Maes, gedelegeerd bestuurder van Watertruck+ bvba.

De dienstverlener wijst een persoon ("projectleider") aan die hem zal vertegenwoordigen ten aanzien van de aanbestedende overheid. De formele contacten tussen de aanbestedende overheid en de dienstverlener verlopen uitsluitend via de projectleider.

De projectleider houdt in overleg met de aanbestedende overheid een overzicht bij van de voortgang van de opdracht.



2.4 Voorwerp, aanvang en duurtijd van de opdracht

Via huidige opdracht wordt een beroep gedaan op externe expertise in het kader van het ontwerpen van het Masterplan van het project "Watertruck+". Voor een algemene en technische omschrijving van het voorwerp van de opdracht verwijzen we naar hoofdstuk 10 van dit bestek.

De duurtijd van de opdracht bedraagt 16 maanden. De opdracht wordt evenwel beperkt tot 45 mandagen. Dit is het maximum aantal mandagen dat kan worden gepresteerd en kan worden gefactureerd tijdens deze periode van 16 maanden. De aanbestedende overheid is er evenwel niet toe gehouden dit maximaal aantal mandagen te benutten en kan beslissen om de opdrachtnemer minder mandagen te werk te stellen, zonder dat aanleiding kan geven tot enige schadevergoeding in hoofde van de dienstverlener.

De opdracht dient volledig uitgevoerd te zijn tussen 1 september 2018 en 31 december 2019.

Onderaanneming is toegestaan.

2.5 Plaats van uitvoering

De plaats van uitvoering is voornamelijk Oostelijk Duitsland, Tsjechië, Polen, Baltic en Nordic, gedefinieerd respectievelijk als Regio EGE, CZS, PLD, BAL en NOR.

Sporadisch centraal overleg in de kantoren van Watertruck+ in België wordt in onderling overleg ingepland.

3 Uitsluiting

3.1 Uitsluitingsgronden

De inschrijver mag zich niet bevinden in één van de in de artikelen 67 tot 69 van de Wet Overheidsopdrachten bedoelde situaties. Dit behelst de verplichte uitsluitingsgronden, de uitsluitingsgronden in verband met fiscale en sociale schulden en de facultatieve uitsluitingsgronden.

Indien een bovenvermelde uitsluitingsgrond van toepassing is op de inschrijver, mag de inschrijver bewijzen dat de corrigerende maatregelen die hij heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond. Als de aanbestedende overheid dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken inschrijver niet uitgesloten van de plaatsingsprocedure.

Deze bepaling is individueel van toepassing op de deelnemers die samen als een combinatie een offerte indienen.

Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver dat er geen uitsluitingsgrond op hem van toepassing is, voor zover het gaat om uitsluitingsgronden die bewezen worden aan de hand van documenten die de aanbestedende overheid zelf kan opvragen via elektronische weg. Het gaat met name om het RSZ-attest, het attest van fiscale schulden.



Eventuele corrigerende maatregelen moet de inschrijver echter bewijzen door schriftelijke stukken toe te voegen aan de offerte.

De inschrijver dient tevens volgende documenten toe te voegen:

- de Belgische inschrijver: een uittreksel uit het strafregister dat maximaal 6 maand oud is op het uiterste tijdstip van ontvangst van de offertes;
- de Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is;
- de buitenlandse inschrijver: een uittreksel uit het strafregister (maximaal 6 maand oud), certificaten inzake fiscale en sociale schulden, en een certificaat inzake niet-faling. Wanneer een document of certificaat niet wordt uitgereikt in het betrokken land of dit niet afdoend voor alle uitsluitingsgronden het bewijs levert, kan ter vervanging een verklaring onder eed toegevoegd worden, of in landen waar dit niet voorzien is, een plechtige verklaring van de betrokkene voor een bevoegde rechtelijke of administratieve instantie, notaris of bevoegde beroepsorganisatie van het land van herkomst of van het land waar de ondernemer gevestigd is.

Non-discriminatie

Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de plaatsingsprocedure, de mogelijkheid om de inschrijver uit te sluiten indien de aanbestedende overheid met elk passend middel aantoonbaar dat de kandidaat of inschrijver de in artikel 7 van de Wet Overheidsopdrachten genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden.

Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkheids- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.



3.2 Combinaties van ondernemers:

Geen enkele deelnemer aan een (op te richten) combinatie van ondernemers mag zich in één van de bovenvermelde uitsluitingstoestanden bevinden. Artikel 3.1 is dan ook individueel van toepassing op elke deelnemer aan een combinatie en elke deelnemer aan de combinatie dient bijgevolg de hierboven vermelde stukken in te dienen.

4 Onderhandelingen

Na ontvangst van de offertes behoudt het opdrachtgevend bestuur zich het recht voor om met een of meerdere inschrijvers onderhandelingen te voeren, zonder dat zij hiertoe verplicht is.

In het kader van deze onderhandelingen kunnen één of meerdere inschrijvers worden uitgenodigd om één of opeenvolgende aangepaste offertes in te dienen.

De aanbestedende overheid kan tijdens de loop van de onderhandelingen aangeven hoe de aangepaste offertes moeten worden ingediend.

5 Criteria voor gunning van de opdracht

De opdracht zal toegewezen worden aan de inschrijver met de economisch meest voordelige offerte, rekening houdend met onderstaande gunningscriteria:

5.1 Ervaring en kennis van de voorgestelde teamleden (30%)

De inschrijver vermeldt welke concrete ervaring en kennis het in te zetten personeel en de in te zetten onderaannemers hebben op vlak van multimodaal transport via de binnenvaart. Het gaat in het kader van Watertruck+ over het vergelijken van klassieke binnenvaarttransporten voor een bepaalde verlader of meerdere verladers, met wegtransport of een alternatief met de standaard combinaties zoals voorzien in het project Watertruck+. We verwijzen hiervoor naar de website www.watertruckplus.eu.

Specifiek wordt de inschrijver geacht volgende zaken aan te tonen met betrekking tot de door hem voorgestelde teamleden:

- Goede kennis van het netwerk van de lokale binnenwateren
- Inzicht en ervaring in de mogelijkheid om combinaties te maken tussen grote waterwegen en kleine waterwegen volgens het concept van Watertruck+.
- Zeer goede kennis van, en toegang tot, belangenverenigingen (bv. Schipperscoöperatieven, kamers van koophandel), verladers en ontvangers, economische en politieke actoren in de regio
- Expertise inzake lokale of regionale financieringssteun voor de binnenvaart
- Ervaring met de evaluatie van de bedrijfseconomische rendabiliteit van een investering in een Watertruck+ combinatie op bepaalde trajecten, in bedrijfseconomische zin, met of zonder financieringssteun.



De CV's van de individuele teamleden die betrokken zouden worden bij de uitvoering van de opdracht worden als bijlage bij de offerte toegevoegd.

De inschrijver is verplicht om op dit onderdeel een score van minstens 80% te halen. In het geval deze score niet behaald wordt, wordt de offerte niet weerhouden.

De aandacht van de kandidaten/inschrijvers wordt gevestigd op het feit dat het voorstel betreffende de in te zetten personeelsleden en onderaannemers bindend wordt bij het sluiten van de opdracht.

5.2 Plan van aanpak (30%)

De inschrijver vermeldt bondig (max. 1,000 woorden) op welke manier de voorliggende opdracht binnen het opgegeven tijdsvenster uitgevoerd zal worden. Hierbij zijn volgende elementen aantoonbaar:

- Plan van aanpak, stappenplan, marktbenadering;
- Beschikbaarheid van het opgegeven personeel tijdens de uitvoeringsperiode;
- Kwaliteitsplan en hoe de continuïteit van de dienstverlening verzekerd wordt.

5.3 Prijs (40%)

Deze opdracht is een opdracht tegen globale prijs, waarbij onder deze globale prijs een globale en forfaitaire dagprijs per mandag wordt verstaan. Elke inschrijver dient op zijn offerteformulier een forfaitaire dagprijs per mandag op te geven.

Offertes met een dagprijs hoger dan 700 euro (excl. btw) per mandag worden geweerd.

Voor wat betreft dit gunningscriterium, zal volgende formule gehanteerd worden bij de vergelijking van de offertes:

$$C_{2,i} = P_{min} \times 40 / P_i$$

Met:

$C_{2,i}$ = quotatie van offerte "i" voor dit gunningscriterium

P_{min} = prijs overeenkomend met de laagste regelmatige offerte

P_i = prijs van de opdracht overeenstemmend met offerte "i"



6 De offerte en indiening

6.1 Opmaak van de offerte

De offerte dient in pdf-vorm overgemaakt te worden aan de opdrachtgever via johan.boonen@watertruck.eu.

De offerte bevat – in dezelfde volgorde en doorlopend genummerd – volgende documenten:

1. Een getekende begeleidende brief;
2. De documenten in verband met gunningscriteria:
 - i. Ervaring en kennis van de betrokken werknemers, inclusief Cv's van de in te zetten werknemer(s) (cfr. artikel 5.1);
 - ii. Plan van aanpak, verklaring inzake de beschikbaarheid van personeel en continuïteit van de dienstverlening (cfr. artikel 5.2);
 - iii. Het inschrijvingsformulier.
3. De nodige documenten waaruit de bevoegdheid blijkt van elk van de personen die de offerte ondertekenen om de onderneming/combinatie van ondernemers te verbinden.

6.2 Ondertekening van de offerte

De documenten, met name de offerte en het inschrijvingsformulier, worden door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend.

In geval van indiening van een offerte door een combinatie van ondernemingen, moet voor elke deelnemer aan de combinatie een handtekening geplaatst worden door een bevoegd persoon of bevoegde personen. In geval van indiening van een offerte door een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid verbindt elke deelnemer aan de combinatie zich hoofdelijk.

De inschrijver of zijn gevolmachtigde dienen in de documenten tevens alle doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de offerte als in de bijlagen, die de essentiële voorwaarden van de opdracht zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, te ondertekenen.

6.3 Indienen van de offerte

Iedere offerte dient bij de opdrachtgever toe te komen via e-mail aan johan.boonen@watertruck.eu vóór 22/06/2018 om 09:00 uur. Om problemen met spam filters en dergelijke te voorkomen, controleert de indiener best telefonisch de goede ontvangst.

Het opdrachtgevend bestuur behoudt zich het recht voor om deze datum en tijdstip te wijzigen en zal dit tijdig aan de betrokken partijen communiceren.



6.4 Prijsbepaling

6.4.1 Wijze van prijsbepaling

Deze opdracht is een opdracht tegen globale prijs, waarbij onder deze globale prijs een globale en forfaitaire dagprijs per mandag wordt verstaan. Elke inschrijver dient op zijn offerteformulier een forfaitaire dagprijs per mandag op te geven.

Offertes met een dagprijs hoger dan 700 euro (excl. btw) per mandag worden geweerd.

De opdracht wordt beperkt tot 45 mandagen. Het maximale aantal te factureren mandagen wordt dan ook beperkt tot 45 mandagen. De aanbestedende overheid is er evenwel niet toe gehouden dit maximaal aantal mandagen te benutten en kan beslissen om de opdrachtnemer minder mandagen te werk te stellen.

6.4.2 Bonussysteem

De aanbestedende overheid wijst er op dat er per vaartuig waarvoor een succesvolle business case wordt gemaakt (zoals omschreven in artikel 10.2) een vaste bijkomende vergoeding wordt voorzien van 350 euro (excl. btw) als bonus.

Het maximaal aantal vaartuigen waarvoor in deze vaste bijkomende vergoeding wordt voorzien, wordt beperkt tot 100 vaartuigen.

Er wordt geen vaste bijkomende vergoeding als bonus voorzien per vaartuig boven dit maximaal aantal vaartuigen waarvoor een succesvolle business case wordt gemaakt.

6.4.3 Prijsherziening

Op onderhavige opdracht is geen prijsherziening van toepassing.

6.4.4 Inbegrepen prijselementen

Volgende kosten, prestaties, e.d. zijn inbegrepen in de globale dagprijs:

- de administratie en het secretariaat;
- de verplaatsings- en vervoerskosten binnen de regio en verzekeringskosten;
- de documentatie die met de diensten verband houdt;
- de levering van documenten of stukken die inherent zijn aan de uitvoering;
- de vergoeding voor de overdracht van de rechten bedoeld in artikel 8.3.

Sporadisch zal een verplaatsing naar de kantoren van Watertruck+ vereist zijn. De verplaatsingskosten voor deze verplaatsingen worden separaat vergoed, na voorafgaande validatie van geschatte budgetten hiervoor.



6.5 Verbintenistermijn

De inschrijver is door zijn offerte gebonden gedurende een termijn van 90 kalenderdagen, ingaand op de dag na de opening van de offertes.

Deze termijnen kunnen verlengd worden met akkoord van de inschrijver.

6.6 Onderaannemers

De inschrijver vermeldt in zijn inschrijvingsformulier welk gedeelte van de opdracht hij eventueel voornemens is in onderaanneming te geven en de identiteit van de onderaannemers die hij voorstelt.



7 Uitvoeringsmodaliteiten

7.1 Toewijzing

De uitvoering van de opdracht vangt aan op de dag van verzending van de kennisgeving van de toewijzing of op de datum die vermeld is in de e-mail van de toewijzingsbeslissing van de opdrachtgever aan de gekozen dienstverlener.

De opdrachtgever is niet verplicht de opdracht toe te wijzen en kan afzien van het gunnen van de opdracht of de procedure herbeginnen - indien nodig op een andere wijze -, zonder dat een inschrijver aanspraak kan maken op enige schadevergoeding.

7.2 Facturatie en betalingsmodaliteiten

De facturen of creditnota's dienen – buiten de wettelijke voorschriften – voorzien te zijn van de volgende aanvullende vermeldingen/documenten:

- Verwijzing naar het besteknummer
- Voortgangsrapport, indien van toepassing
- Datum
- Aantal gepresteerde mandagen te staven aan de hand van verslagen, een tijdsregistratiesysteem of andere objectief verifieerbaar systeem
- Bij de finale factuur: aantal vaartuigen waarvoor een succesvolle business case gemaakt werd
- Totaalprijs
- Van toepassing zijnde belasting op de toegevoegde waarde

De facturen moeten per post verstuurd worden aan:

Watertruck+ bvba
Oostdijk 110
2830 Willebroek
BE 0651.816.739

Het overeengekomen ereloon kan worden gefactureerd telkens na de beëindiging van een kwartaal. De dienstverlener factureert na elk kwartaal het aantal mandagen dat deze gepresteerd heeft tijdens dat kwartaal.

Voor de facturatie van de bonussen bedoeld in artikel 6.4 zendt de dienstverlener diens finale factuur naar de aanbestedende overheid samen met het proces-verbaal van oplevering van de diensten, waarin wordt vastgesteld hoeveel succesvolle business cases werden aangeleverd. Enkel de bonussen voor de business cases die in het proces-verbaal van oplevering werden goedgekeurd (en dus als succesvol werden beschouwd) mogen worden gefactureerd.



7.3 Betalingstermijnen

Betalingen gebeuren binnen de dertig (30) dagen te rekenen vanaf de datum waarop de opdrachtgever in het bezit is van de regelmatig opgemaakte en goedgekeurde factuur.

De betaling van de finale factuur gebeurt binnen de dertig (30) dagen te rekenen vanaf de datum waarop de opdrachtgever in het bezit is van de regelmatig opgemaakt en goedgekeurde factuur, vergezeld door het proces-verbaal van oplevering.

7.4 Voorschotten

Deze zijn niet toegestaan.

7.5 Oplevering

Vanaf de datum van de beëindiging van de diensten, die wordt bepaald op 31 december 2019, beschikt de aanbestedende overheid over een termijn van 30 dagen om de formaliteiten betreffende de oplevering te vervullen en aan de dienstverlener kennis te geven van het resultaat ervan. Deze termijn gaat in voor zover de aanbestedende overheid tegelijk in het bezit is gesteld van een lijst met de vaartuigen waarvoor een succesvolle business case werd gemaakt.

Wanneer de diensten beëindigd worden vóór (in geval het maximale aantal mandagen reeds eerder werd gepresteerd) of na deze datum, stelt de dienstverlener de leidend ambtenaar hiervan per aangetekende zending in kennis en vraagt hem tot de oplevering over te gaan. In dat geval begint de termijn van 30 dagen te lopen vanaf de datum van ontvangst van het verzoek van de dienstverlener. Deze termijn gaat in voor zover de aanbestedende overheid tegelijk in het bezit is gesteld van een lijst met de vaartuigen waarvoor een succesvolle business case werd gemaakt.

7.6 Uitvoering door het voorgestelde team

De dienstverlener verbindt zich ertoe alle onderdelen van de dienstenopdracht te laten uitvoeren door de in de offerte genoemde personeelsleden en onderaannemers. De dienstverlener kan deze tijdens de uitvoering slechts vervangen door derden indien hij aantoont dat deze derden over dezelfde capaciteiten beschikken als de in de offerte voorgestelde personen en onderaannemers en voor zover de aanbestedende overheid schriftelijk en voorafgaandelijk met de vervanging heeft ingestemd.



7.7 Wijzigingen opdracht

7.7.1 Algemeen

In de loop van de uitvoering van de opdracht zal de opdrachtgever de mogelijkheid hebben om inhoudelijke aanpassingen aan te brengen in functie van de behoeften van de opdrachtgever mits niet wordt afgeweken van de basisomschrijving van de opdracht.

Vervanging van de in de offerte vermelde teamleden kan slechts na voorlegging aan en schriftelijke goedkeuring door de opdrachtgever.

7.7.2 Heffingen die een weerslag hebben op het opdrachtbedrag (artikel 38/8 KB van 14 januari 2013)

Wijzigingen van de heffingen die een weerslag hebben op de opdracht prijs kunnen aanleiding geven tot een aanpassing van deze prijs mits voldaan is aan volgende voorwaarde:

- De wijziging van de heffing moet effectief in werking zijn getreden na de 10e dag voor de uiterste datum van ontvangst van de offertes. Heffingen die reeds eerder waren in werking getreden kunnen geen aanleiding geven tot herziening;

De herziening geldt zowel bij een verhoging van de heffingen als bij een verlaging van de heffingen.

De opdracht prijs zal dan overeenkomstig worden aangepast, tenzij de dienstverlener bij verlaging van de heffingen het uitdrukkelijke bewijs voorlegt dat deze desbetreffende heffingen tegen de oude (hogere) aanslagvoet heeft betaald. In dat geval wordt de prijs niet naar beneden bijgesteld overeenkomstig de nieuwe lagere heffingen.

Met het oog op de toepassing van de betrokken herziening moet de dienstverlener een becijferde en gerechtvaardigde eis in de zin van artikel 38/16 KB van 14 januari 2013 indienen binnen de in dit artikel voorziene termijn van uiterlijk 90 dagen volgend op de datum van betekening van het PV van oplevering.

7.7.3 Onvoorziene omstandigheden in hoofde van de dienstverlener (artikel 38/9 en 38/10 KB van 14 januari 2013)

- a) Wanneer de dienstverlener kan aantonen dat het contractueel evenwicht van de opdracht wordt ontwricht in zijn nadeel door omstandigheden die vreemd zijn aan de opdrachtgever en die redelijkerwijze niet voorzienbaar waren bij de indiening van de offerte, die niet konden worden ontweken en waarvan de gevolgen niet konden worden verholpen niettegenstaande de dienstverlener al het nodige daartoe heeft gedaan, kan de dienstverlener aanspraak maken op de volgende herziening nl.:
 - o termijnverlenging;
 - o bij een zeer belangrijk nadeel, een andere vorm van herziening of de verbreking van de opdracht.
- b) Wanneer het contractueel evenwicht wordt ontwricht in het voordeel van de dienstverlener om welke omstandigheden ook die vreemd zijn aan de opdrachtgever kan de opdracht worden herzien:
 - o hetzij door een inkorting van de uitvoeringstermijnen in hoofde van de dienstverlener;



- o hetzij wanneer er sprake is van een zeer belangrijk voordeel in hoofde van de dienstverlener, door een andere vorm van herziening of verbreking van de opdracht ten voordele van de aanbestedende overheid.
- c) Het door de dienstverlener geleden nadeel of genoten voordeel wordt geacht de drempel van het zeer belangrijke nadeel/voordeel te bereiken als het nadeel of voordeel ten minste 15% bedraagt van het initiële opdrachtbedrag.

7.7.4 Feiten van de aanbestedende overheid en van de dienstverlener (artikel 38/11 KB van 14 januari 2013)

Wanneer de opdrachtgever ten gevolge van nalatigheden, vertragingen of welke feiten ook ten laste van de dienstverlener een nadeel lijdt, kan een herziening van de opdracht worden doorgevoerd die kan bestaan uit één of meer van volgende maatregelen:

- de aanpassing van de contractuele bepalingen inclusief inkorting van de uitvoeringstermijnen;
- een schadevergoeding;
- de verbreking van de opdracht.

Wanneer de dienstverlener ten gevolge van nalatigheden, vertragingen of welke feiten ook ten laste van de opdrachtgever een nadeel lijdt, kan een herziening van de opdracht worden doorgevoerd die kan bestaan uit één of meer van de volgende maatregelen:

- de aanpassing van de contractuele bepalingen inclusief de verlenging van de uitvoeringstermijn;
- een schadevergoeding;
- de verbreking van de opdracht.

7.7.5 Vervanging van de dienstverlener bij faillissement (artikel 38/3 KB van 14 januari 2013)

In geval van faillissement van de dienstverlener kan de opdracht overgedragen worden naar een door de curator voorgestelde onderneming, bijvoorbeeld naar de onderaannemers, indien de opdrachtgever hier schriftelijk mee akkoord gaat.



8 Algemene bepalingen

8.1 Afwezigheid van een gezagsrelatie

De personen die door de dienstverlener worden belast met het uitvoeren van de opdracht staan onder het uitsluitend gezag van de dienstverlener. Onder geen beding staan zij of de zelfstandige zaakvoerders onder het gezag van de opdrachtgever.

De dienstverlener zal - op verzoek van de opdrachtgever - het bewijs leveren dat zijn aangestelden:

- hetzij in een werknemersstatuut zijn tewerkgesteld;
- hetzij een zelfstandig statuut bezitten, en met alle voorschriften inzake sociale zekerheid en bedrijfsvoorheffing in regel zijn.

Bovendien zal de dienstverlener – op verzoek van de opdrachtgever – tijdens de uitvoering van de opdracht moeten bewijzen dat hij in regel blijft inzake sociale zekerheid en bedrijfsvoorheffing.

De verplichtingen van de dienstverlener betreffende de fiscale en sociale wetgeving vallen onder geen beding ten laste van de opdrachtgever.

8.2 Vertrouwelijkheid

De dienstverlener en de opdrachtgever verzekeren het vertrouwelijke karakter van alle informatie, die wordt verkregen binnen de opdracht en die uitdrukkelijk als vertrouwelijk wordt omschreven door de partij die deze informatie verschaft. Zij verspreiden deze niet onder derden zonder het geschreven akkoord van de andere partij.

De dienstverlener verbindt zich er bovendien toe om geen van de gegevens of inlichtingen waarvan hij kennis zou krijgen door of bij de uitvoering van de opdracht, en ook de staten en bescheiden die het resultaat zijn van de verwerking van die informatie, mee te delen aan een derde partij zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

De dienstverlener en de opdrachtgever zullen deze confidentiële informatie slechts verspreiden onder die werknemers die rechtstreeks betrokken zijn bij de opdracht of die van de geleverde goederen gebruik maken voor zover dit nodig is voor het correct gebruik van deze geleverde goederen. Ze verzekeren dat deze werknemers de verplichtingen inzake het confidentieel karakter van de informatie kennen en deze ook respecteren.



8.3 Intellectuele eigendom

De dienstverlener draagt aan de opdrachtgever het geheel van zijn vermogensrechten over op het werk waarvan hij de (mede)auteur is en die hij ter uitvoering van deze opdracht tot stand brengt.

De overdracht van het geheel van de vermogensrechten geldt zowel ten aanzien van de dienstverlener als ten aanzien van alle personen waarop de dienstverlener een beroep doet, zoals zijn personeel of een onderaannemer, of zal doen voor de uitvoering van de opdracht.

De vergoeding voor deze overdracht van rechten is begrepen in de globale prijs per mandag.

De dienstverlener verleent aan de opdrachtgever de toelating om de producten, die ter uitvoering van deze opdracht zijn tot stand gebracht, onder de naam van de opdrachtgever aan het publiek mee te delen en onder die naam te exploiteren.

De dienstverlener verleent aan de opdrachtgever het recht om alle of een deel van de rechten die de opdrachtgever in het kader van deze opdracht verworft verder over te dragen of hiertoe al dan niet exclusieve gebruiksrechten te verlenen.

De dienstverlener staat borg – zonder beperking van bedrag – voor elk verhaal dat een derde zou stellen wegens niet-eerbiediging van de intellectuele rechten van deze derde.

8.4 Aansprakelijkheid

De dienstverlener is aansprakelijk voor elke mogelijke schade (inclusief mogelijke sancties ten laste van de opdrachtgever) die de opdrachtgever lijdt of aan derden verschuldigd is als rechtstreeks of onrechtstreeks gevolg van vertraging of tekortkomingen van de dienstverlener.

De dienstverlener verbindt zich ertoe zijn verplichtingen te goeder trouw uit te voeren volgens de regels van de kunst met het oog op het slagen van de opdracht.

8.5 Verweermiddelen en boeteclausule

De dienstverlener wordt in verband met de uitvoering van zijn opdracht in gebreke gesteld, onder andere:

- wanneer de prestaties niet geheel voltooid zijn binnen de contractuele bedongen uitvoeringstermijn of op de verschillende voor de gedeeltelijke voltooiingen vastgestelde data;
- ongeacht het ogenblik, wanneer de prestaties niet zodanig vorderen dat zij op de vastgestelde data volledig kunnen worden voltooid;
- wanneer hij de geldig gegeven schriftelijke bevelen van de opdrachtgever niet naleeft;
- wanneer de prestaties niet uitgevoerd worden volgens de voorschriften bepaald in het bestek.

De verweermiddelen die de opdrachtgever ter beschikking heeft, zijn deze die voorzien zijn in artikel 45 en volgende van het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 (ondermeer ingebrekestelling, straffen, boeten wegens laattijdige uitvoering, maatregelen van ambtswege, compensatie, uitsluitingen, korting wegens minwaarde, verbrekingen).



8.6 Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Door het indienen van een offerte aanvaardt de dienstverlener dat het Belgisch Recht toepasselijk is.

Bij elke betwisting tussen de partijen erkent de dienstverlener de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Hasselt.



TECHNISCHE BEPALINGEN

9 Kadering van de opdracht binnen het project "Watertruck+"

9.1 Historiek en noodzaak "Watertruck+"

Met Watertruck wil men het vrachtvervoer over kleine binnenwateren verder ontwikkelen en optimaliseren door de introductie van een nieuw navigatieconcept bestaande uit een duwboot en aangepaste duwbakken of zelf-aangedreven duwbakken. Zo wordt het efficiënte en flexibele model van wegvervoer toegepast op de binnenvaart.

Het Watertruck-concept wil een oplossing aanreiken de grootste bedreigingen en beperkingen van de huidige traditionele binnenvaart:

- de snelle verdwijning van kleine binnenschepen en de grote diversiteit aan de aanbodzijde in de vervoermarkt,
- de relatief hoge kosten voor de binnenvaart door de koppeling van laden/lossen en de navigatie,
- het gebrek aan arbeidskrachten voor binnenvaart op kleine waterwegen (CEMT I-IV)
- Kapitaalsintensieve investeringen in materiaal met lange rendementshorizon, grote onzekerheid omtrent restwaarde en gebrek aan aangepaste financieringsbronnen
- Gebrek aan standaarden waardoor productiekosten van vaartuigen hoog oplopen en de uitwisselbaarheid van vaartuigen beperkt wordt.

Watertruck werd in 2010 als Interreg IVB-project opgestart. Na afloop van het Interreg-project in 2014 bleek dat er een economisch en operationeel potentieel is voor het concept. Een verdere uitrol en opschaling, op Europees niveau, dringt zich op. Hiertoe werd in februari 2015 het project Watertruck+ ingediend binnen de call for proposals 2014 van CEF Transport. Dit project werd in december 2015 finaal goedgekeurd middels de ondertekening van Grant Agreement GRA151203_2014-BE-TM-0578-S.

9.2 Doelstelling Watertruck+

De belangrijkste doelstellingen van Watertruck+ zijn:

- Versterking van de verbondenheid en de interoperabiliteit van de grote waterwegen uit het TEN-T core netwerk en de kleinere waterwegen in de EU,
- Organisatie van testprojecten met een vloot van 31 te bouwen vaartuigen (duwboten, duwbakken en zelfaangedreven bakken) volgens een bepaalde set van standaarden en vereisten;
- De ontwikkeling van een masterplan (inclusief een financiële toolbox en financieringsstrategie) voor de introductie op grote schaal van het concept met 500 vaartuigen.

Het is van cruciaal belang te noteren dat Watertruck+ zich richt op standaardisatie. Hierbij wordt beoogd dat een aantal standaarden ontwikkeld worden in functie van de interoperabiliteit van alle vaartuigen (scheepsdesign, vermogen van de aandrijving, type aandrijving, koppelingssysteem,..) maar ook in functie van de beperkingen van de kleine waterwegen in de verschillende Europese regio's. Dit doet vermoeden dat er meer dan één standaard ontwikkeld zal dienen te worden.



Een kleine vloot van te bouwen vaartuigen zal tijdens een pilootfase, die loopt van 2017 tot en met 2019, ingezet worden op bepaalde stromen:

- Stromen van private investeerders (operators) die bereid zijn te investeren in het concept;
- Stromen van verladers die hun stromen ter beschikking stellen van het project;
- Andere stromen, nog te bepalen.

Uit deze pilootfase worden operationele parameters gehaald die betrekking hebben op de benodigde investeringen en de operationele kosten die gepaard gaan met de uitbating van het concept. Deze parameters zullen gebruikt worden in de uitrol van het concept binnen het te ontwikkelen Master Plan.

Het Master Plan heeft tot doel om haalbare business cases te bouwen voor ongeveer 500 vaartuigen volgens het Watertruck+ concept, op het grondgebied van de Europese Unie.

10 Omschrijving van de opdracht

Dit hoofdstuk geeft een omschrijving van de opdracht weer. De inschrijver dient zijn visie weer te geven / oplossing voor te stellen. Indien bepaalde doelstellingen niet aangeleverd kunnen worden, dient dit als dusdanig vermeld te worden.

10.1 Algemene omschrijving van de opdracht

Het algemene doel van het Master Plan is om de regio's, operators en investeerders te overtuigen om deel te nemen aan Watertruck+ zodanig het concept te kunnen opwaarderen naar EU-niveau. Door dit innovatief en duurzaam waterweg concept binnen Europa zal de interconnectiviteit en interoperabiliteit met andere relevante middelen en manieren van transport (via het water) aanzienlijk en duurzaam toenemen.

De voorgestelde opwaardering van het master plan, over een periode van ongeveer 10-15 jaar, brengt de constructie van een vloot tot ongeveer 500 duwbakken en duwboten in totaal met zich mee, voorzien dat de private markt de implementatie van het business plan ook als dusdanig oppikt. Deze vloot wordt geleased of verkocht aan geïnteresseerde partijen waaronder schippers, logistieke operators en zeeterminals of binnenlandse terminals om zo gebruikt te worden binnen het core netwerk als een innovatief en duurzaam transportmiddel dat een optimaal gebruik van het core waterweg netwerk toelaat alsook een betere connectiviteit met de kleinere waterwegen.

In een eerste fase zullen er tenminste 31 vaartuigen worden gebouwd en we voorzien drie types hierin. Als indicatie gaan we uit van 12 niet zelfvarende sloepen en 3 duwboten om deze te transporteren en de konvoien op het core netwerk te duwen alsook 16 zelfvarende sloepen die ook weer gekoppeld kunnen worden voor konvooi transport. Door konvooi transport zal in dit geval de giftige/schadelijke uitstoot blijven afnemen. Uiteraard kunnen deze zelfvarende sloepen ook ongekoppeld navigeren over korte afstanden op de kleine waterwegen.

De EU financiering zal deels ook zorgen voor de bouw van het mobiele materiaal alsook de pilootprojecten met als doel het business plan te evalueren en aan te passen en ook steunt het de ontwikkeling van de waardepropositie om andere financieringsmiddelen voor de transnationale roll-out aan te trekken. Tot slot wordt ook een financiële toolbox opgesteld. O.a. zullen strategieën voor financiering worden ontwikkeld, dewelke bvb. ook investeringsopties voorziet van de Europese Commissie werkgroep voor financieringsopportuniteiten voor de innovatie van de vloot en de Europese Investment Bank (EIB). Al deze



componenten, het resultaat van de testen, de waardepropositie, de business cases en de financiële toolbox zullen deel uitmaken van het algemene Master plan.

Het doel van deze activiteit is om een master plan te ontwikkelen om het concept Watertruck+ te opwaarderen en uit te breiden op EU niveau. We willen de vloot uitbreiden van 31 units naar ongeveer 500 units. De uitbreiding van Watertruck+ zal dan resulteren in een modal shift weg van het wegtransport, een reductie van de wegcongestie en een aanzienlijke afname van giftige/schadelijk emissies. Bovendien zal Watertruck+ de positie en doorvoersnelheid van het TEN-T netwerk en de aangrenzende kleinere waterwegen versterken. Een Europese uitbreiding van Watertruck+ is een onomkeerbare innovatie voor de binnenlandse scheepvaart.

Binnen deze activiteit voorzien we de volgende acties:

1. Ontwikkeling van instrumenten voor de opwaardering (een waardepropositie en financiële toolbox); de toolbox zal bestaan uit financiering strategieën gebaseerd op de ervaringen omtrent de bouwkosten en operationele kosten
2. De waardepropositie en de financiële toolbox zijn de prospectus en het portfolio van Watertruck+. Het document bevat alle informatie voor potentiële investeerders in Watertruck+. Bvb., het beschrijft de financiële gevolgen en investeringsopties, de prestaties van Watertruck+ (logistiek, milieugericht en commercieel), de business cases van Watertruck+ en marktopportunities.
3. Regionale marktanalyses en ontwikkeling van business cases alsook een (socio-economische) kosten- en batenanalyse (CBA) zullen worden ondernomen. Verder nog, markt analyses worden zodanig uitgewerkt zodat we doelregio's, schepvaarders en operatoren kunnen selecteren om nieuwe Watertruck+ activiteiten te starten. Sommige regio's en private partijen toonden eerder al interesse in Watertruck+. Het gaat hier om Brussel (België), Noord-Brabant (Nederland), de haven van Strasbourg en Noord Frankrijk (Frankrijk) en Hamburg (Duitsland).

10.2 Specifieke omschrijving van de opdracht

De inschrijver wordt geacht om in de hoedanigheid van externe, lokale expert, ondersteuning te verlenen aan het projectconsortium bij de uitvoering van Activity 7 van het project. Deze ondersteuning neemt de vorm aan van:

- Selecteren van lokale economische spelers (verladers, ontvangers, binnenvaartondernemingen) die reeds actief zijn in de binnenvaart of waarvan men redelijkerwijze mag verwachten dat ze een potentieel bieden voor de binnenvaart
- Het benaderen van de juiste stakeholders bij deze organisaties, deze te overtuigen van de mogelijke meerwaarde van het Watertruck+ concept voor hun organisatie en samen met hen te bekijken op welke manier dit concept toegepast zou kunnen worden.
- Gebruik makende van de door Watertruck+ ontwikkelde berekeningsmodule en waar nodig aangevuld met eigen berekeningen, realistische, positieve business cases uitwerken voor het investeren in, en opereren van, het Watertruck+ concept, waarbij gemikt wordt op het verhogen van het aandeel van de binnenvaart in de modal split van de betrokken organisatie.
- Waar nodig, het combineren van de situaties van verschillende organisaties om een economische en maatschappelijke win-win situatie te bereiken.
- Opleveren van haalbare economische business cases voor de financiering, de bouw en de exploitatie van Watertruck-vaartuigen.



Onder een haalbare business case wordt begrepen: een economisch rendabele exploitatie van nieuw te bouwen Watertruck-vaartuigen. Bij de berekening van de business case wordt gebruikt gemaakt van de door Watertruck+ bvba aangeleverde parameters (technische parameters van de vaartuigen, kostindicaties voor nieuwbouw), redelijke assumpties over marktontwikkelingen op (middel)lange termijn, bestaande lokale, regionale, nationale of Europese steunmaatregelen, assumpties inzake financieringskosten en -mogelijkheden. Business cases worden bekeken en geëvalueerd op een termijn tussen 20 en 30 jaar.

Haalbare business cases worden voorgelegd ter validatie aan de opdrachtgever. Na een positieve validatie komt de succesvolle business case in aanmerking voor een bonus zoals omschreven in artikel 6.4

11 Doorlooptijd

De duurtijd van de opdracht bedraagt maximaal 16 maanden. De opdracht dient volledig uitgevoerd te zijn tussen 1 september 2018 en uiterlijk 31 december 2019.

12 Samenwerking tussen opdrachtgever en dienstverlener

- Tijdens de hele uitvoeringsperiode van onderhavige overeenkomst zal de samenwerking tussen de dienstverlener en opdrachtgever nauw en volledig zijn.
- Alle communicatie tussen opdrachtgever en dienstverlener en rapportering gebeurt in het Nederlands of in het Engels.
- Vergaderingen tussen dienstverlener en opdrachtgever zullen regelmatig ingericht worden teneinde de vordering van de opdracht te bespreken evenals mogelijke heroriëntaties, de interim verslagen goed te keuren en alle noodzakelijke beslissingen te nemen.
- De leidend ambtenaar heeft het recht om tijdens de uitvoering wijzigingen aan het programma aan te brengen en dit met instemming van de dienstverlener of op zijn voorstel. De modaliteiten van deze wijzigingen moeten het voorwerp uitmaken van bijakten bij de overeenkomst.